

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)




POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO

NA PODSTAWIE PROC30031/H PROCEDURY ZAKUPÓW PGE  
DYSTRYBUCJA S.A.

**PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**

Numer Postępowania: **POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026**

Skarżysko-Kamienna, 2 kwietnia 2026 r.



## Spis treści

Spis treści.....	2
1. INFORMACJE WSTĘPNE .....	3
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU .....	4
3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
4. WADIUM.....	5
5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW .....	6
6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	6
7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA O ZAKUPIE I SWZ .....	7
8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	8
9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	8
10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.....	9
11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	9
12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT .....	9
13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	9
14. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY .....	10
15. DODATKOWE INFORMACJE .....	10
16. AUKCJA ELEKTRONICZNA/NEGOCJACJE HANDLOWE .....	10
17. SYSTEM ZAKUPOWY .....	11
18. ZAŁĄCZNIKI.....	12
ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	13
ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, OPIS SPOSOBU OCENY, ELEMENTY SKŁADOWE OFERTY .....	13
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ - FORMULARZ OFERTY .....	14
ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE PRZESŁANEK WSKAZANYCH W PRZEPISACH USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ ROZPORZĄDZENIA (UE) 2022/576 Z DNIA 8 KWIEŚNIA 2022 R.....	18
ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ – PROJEKT UMOWY ZAKUPOWEJ.....	20
ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ WZÓR UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - jeśli dotyczy 20	
ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ– WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ .....	21
ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ – WYKAZ OSÓB .....	22
<del>ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ – ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW.....</del>	<del>23</del>
<del>ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ – WYKAZ OSÓB ZE STRONY WYKONAWCY MAJĄCYCH DOSTĘP DO INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W §15 UMOWY .....</del>	<del>25</del>
ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SWZ – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZACHOWANIA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA .....	26
ZAŁĄCZNIK NR 12 DO SWZ – ANKIETA WERYFIKACJI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA GWARANCJI BEZPIECZEŃSTWA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH .....	27

## 1. INFORMACJE WSTĘPNE

### 1.1. Zamawiający

**PGE Dystrybucja S.A.** z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21a, 20-340 Lublin, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840, wysokość kapitału zakładowego: 9 729 424 160,00 zł - w całości wpłacony; w imieniu której postępowanie zakupowe prowadzi:

**PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna z siedzibą w Skarżysku - Kamiennej**

**adres: 26-110 Skarżysko-Kamienna, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 51**

Telefon: (41) 25 26 115;

[HTTPS://PGEDYSTRYBUCJA.PL/](https://pgedystrybucja.pl/)

### 1.2. Tryb postępowania zakupowego

- 1.2.1. Przedmiotowe postępowanie zakupowe o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy **Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A., zwanej dalej „Procedurą” oraz Dobrych Praktyk Zakupowych PGE Dystrybucja S.A., z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A.** (dostępnych na stronie: [HTTPS://WWW.PGEDYSTRYBUCJA.PL/PRZETARGI](https://www.pgedystrybucja.pl/przetargi) oraz [HTTPS://SWPP2.GKPGE.PL](https://swpp2.gkpge.pl) - zakładka Baza Wiedzy), a także Kodeksie cywilnym.

- 1.2.2. **Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia może w przyszłości być współfinansowany ze środków Unii Europejskiej.**

- 1.2.3. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym zaprasza się do udziału w Postępowaniu Wykonawców publikując Ogłoszenie o Zakupie lub Specyfikację Warunków Zamówienia w **Systemie Zakupowym SWPP2 (dalej: System Zakupowy lub System).**

- 1.2.3.1. **Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzieleniem Zamówienia, w tym również treść i warunki umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.**

### 1.3. Istotne informacje

- 1.3.1. Postępowanie zakupowe prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 1.3.2. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia o zakupie i Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”).
- 1.3.3. Zamawiający może przed upływem terminu na składanie ofert dokonać zmian lub uzupełnienia treści Ogłoszenia o zakupie oraz SWZ i jej załączników.
- 1.3.4. Zamawiający oceni oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- 1.3.5. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych na zasadach określonych w Procedurze Zakupów PGE Dystrybucja S.A. Wykonawca potwierdza wynegocjowane warunki w Systemie Zakupowym lub za pomocą elektronicznych środków komunikacji.**
- 1.3.6. Zamawiający zamieści informację o sposobie zakończenia postępowania zakupowego w strefie publicznej Systemu Zakupowego oraz zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę oraz zaoferowaną przez niego cenę za wykonanie zamówienia.
- 1.3.7. Zamawiający **dopuszcza składanie** ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu (Konsorcjum). Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu.
- 1.3.7.1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zakupowej oraz wykonanie umowy zakupowej. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem przedmiotu zakupu pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę.

- 1.3.7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zakupu powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu zakupowym albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zakupu. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zakupu.
- 1.3.7.3. Wykonawcy składający ofertę wspólnie z innymi Wykonawcami w tym również uczestnicy konsorcjum, aby wspólnie złożyć ofertę w postępowaniu zakupowym, są zobowiązani do dokonania rejestracji w Systemie Zakupowym dostępnym pod adresem: [HTTPS://SWPP2.GKPGE.PL](https://swpp2.gkpge.pl) - zgodnie z pkt. 17 SWZ
- 1.3.7.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zakup.
- 1.3.8. Dopuszczalność powierzenia przez Wykonawcę wykonywania zakupu lub jego części podwykonawcom określa **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 1.3.9. W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informujemy, że klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi>  
Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią ww. klauzuli.
- 1.3.10. W przypadku przekazania przez Wykonawcę, w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, danych osobowych reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z RODO, w stosunku do osób fizycznych, których dane podaje Zamawiającemu oraz za spełnienie wobec tych osób obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w oparciu o wzór klauzuli informacyjnej zamieszczonej na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi>
- 1.3.11. W przypadku, gdy w ramach realizacji umowy zakupowej doszłoby do powierzenia danych osobowych zgodnie z RODO, Wykonawca zobowiązuje się podpisać na podstawie art. 28 RODO umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, określając warunki powierzenia, w szczególności cel oraz zakres przetwarzanych danych osobowych. Umowa powierzenia przetwarzania danych będzie zawarta zgodnie ze wzorem obowiązującym u Zamawiającego. **Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych stanowi Załącznik nr 6 do SWZ**
- 1.3.12. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi>
- 1.3.13. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zakupu, w tym również treść i warunki Projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu przedmiotu zakupu, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 1.3.14. UWAGA: Zamawiający informuje, że postępowanie zakupowe będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 17 SWZ.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

- 2.1. Przedmiotem zakupu jest opracowanie dokumentacji projektowej pn: **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**
- 2.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych ani ofert częściowych.
- 2.3. Pozostałe warunki realizacji Zakupu zostały określone w załączonym Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zakupu, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** oraz Umowie, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 2.4. Wymagania dotyczące wizji lokalnej [i/lub] sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia zostały podane w **Załączniku nr 1 do SWZ**.

## 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin realizacji zamówienia został określony w **Załączniku nr 1 do SWZ**.

#### 4. WADIUM

- 4.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **20 000,00 zł.**
- 4.2. Wadium wnosi się na cały okres związania ofertą.
- 4.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
  - 4.3.1 pieniądzu,
  - 4.3.2 gwarancjach bankowych,
  - 4.3.3 gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 4.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt 4.5 poniżej, przed upływem terminu składania ofert.
- 4.5. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto:

**Bank PEKAO S.A.**

**Nr konta bankowego: 44 1240 4416 1111 0000 4960 2706**

W tytule przelewu należy wpisać: **WADIUM, nr postępowania  
POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026**

na „**PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**”

- 4.6. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, uchyla się od potwierdzenia Oferty złożonej w aukcji elektronicznej, uchyla się od potwierdzenia wynegocjowanych warunków podczas negocjacji handlowych albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 4.7. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz, wymagane jest złożenie wraz z Ofertą za pośrednictwem Systemu Zakupowego oryginału właściwego dokumentu w formie elektronicznej, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta. **Oryginał gwarancji wystawionej w formie elektronicznej należy umieścić w Systemie Zakupowym SWPP2 jako osobny plik.**
- 4.8. W przypadku gdy dokument Wadium w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej został wystawiony w postaci papierowej, należy przekazać Zamawiającemu oryginał tego dokumentu przed upływem terminu składania Ofert - na adres Zamawiającego:

**PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna  
z siedzibą w Skarżysku - Kamiennej**

**adres: 26-110 Skarżysko-Kamienna, Al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 51**

z dopiskiem: „dot. Oferty do Postępowania zakupowego nr  
**POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026** nazwa: „ **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**”

*(skan dokumentu zaleca się załączyć do Oferty składanej przez System Zakupowy).*

W przypadku gwarancji ubezpieczeniowej Zamawiający dopuszcza przedłożenie poświadczoną przez Wykonawcę kopii dokumentu, o ile z treści gwarancji nie będzie wynikało, że dysponowanie oryginałem gwarancji jest niezbędne do realizacji uprawnień z niej wynikających.

- 4.9. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej zaleca się złożenie wraz z Ofertą dowodu jego wniesienia (tj. potwierdzenie przelewu).
- 4.10. **Brak wniesionego wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje odrzucenie oferty.**
- 4.11. W przypadku składania oferty przez Konsorcjum, wadium może być wniesione przez dowolnego członka/członków Konsorcjum. Z dokumentu wadialnego lub innego dokumentu

załączonego do oferty powinno wynikać, w imieniu jakich Wykonawców wadium jest wnoszone.

- 4.12.** Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom, niezwłocznie po unieważnieniu Postępowania zakupowego albo wyborze Oferty, z wyjątkiem wadium Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, jeżeli było wymagane. Zamawiający zwraca wadium także w sytuacji, gdy Wykonawca wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert, Wykonawca został wykluczony, bądź Oferta Wykonawcy została odrzucona, bądź Oferta została złożona po terminie.
- 4.13.** Wadium wniesione w formie pieniężnej zwracane jest Wykonawcy w wysokości, w jakiej zostało wniesione i na konto, z którego środki pieniężne zostały przekazane, przy czym Wykonawca zobowiązuje się nie dochodzić odsetek za opóźnienie w zwrocie takiego świadczenia przez Zamawiającego.
- 4.14.** Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, uchyla się od potwierdzenia Oferty złożonej w aukcji elektronicznej, uchyla się od potwierdzenia wynegocjowanych warunków podczas negocjacji handlowych albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

## 5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

### 5.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**5.1.1.** Nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przesłanek dookreślonych w **pkt 1.1. Załącznika nr 2 do SWZ**,

**5.1.2.** Spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:

5.1.2.1. Posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5.1.2.2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5.1.2.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

**5.2.** Dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, określa **Załącznik nr 2 do SWZ**.

**5.3.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1, a dookreślonych w **Załączniku nr 2 do SWZ**, według formuły „spełnia”/„nie spełnia” warunku. Wykonawca niespełniający choćby jednego warunku udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a jego Oferta zostanie odrzucona.

## 6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

**6.1. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego.** Oferta w Systemie Zakupowym musi być złożona z konta Wykonawcy, który składa Ofertę, na wzorach stanowiących Załączniki do SWZ.

**6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę.** Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.

**6.3.** Przez Ofertę w postaci elektronicznej rozumie się dokument sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** (Formularz Oferty), opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym niż kwalifikowany rodzajem podpisu cyfrowego opatrzonym stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację osoby go składającej. Dopuszcza się również skan/zdjęcie dokumentu Formularza Oferty sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**, na



którym złożono własnoręczny podpis umożliwiający identyfikację osoby go składającej, lub inne jego odwzorowanie.

**6.4. Na kompletną Ofertę składają się dokumenty wymienione w pkt 3 Załącznika nr 2 do SWZ.**

**6.5.** Składając ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w Systemie formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość zamówienia w PLN (netto i brutto).

Uwaga: Wypełniony formularz systemowy w Systemie Zakupowym stanowi jedynie techniczne potwierdzenie Oferty złożonej na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ**. W przypadku rozbieżności wartości Zakupu pomiędzy Ofertą złożoną na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ** a formularzem systemowym Systemu Zakupowego, wiążącą i podlegającą ocenie jest Oferta złożona na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ**. Wypełnienie wyłącznie formularza systemowego Systemu Zakupowego nie stanowi skutecznego złożenia oferty. Wymaga się złożenia oferty zgodnie z pkt.6.3. SWZ.

**6.6. W przypadku awarii Systemu Zakupowego**, gdy złożenie oferty w dniu, w którym upływa termin składania ofert za pośrednictwem Systemu jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 9.2. SWZ. W takim przypadku **dopuszcza się złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej** przed upływem terminu składania ofert, **na adres: wskazany w pkt. 9 SWZ**, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- 6.6.1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej musi być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: \*.zip lub \*.7z) i zabezpieczona hasłem.
- 6.6.2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła pocztą elektroniczną, **po upływie terminu na składanie ofert**, na adres: na adres email: wskazany w pkt. 9 SWZ.
- 6.6.3. Wiadomość zawierająca hasło powinna posiadać następujący format: „WYK. ...., Nazwa wykonawcy, Hasło [*hasło nie powinno się składać z więcej niż 8 znaków*]”.
- 6.6.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.
- 6.6.5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.

**6.7. Przekazanie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku, gdy Zamawiający w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego, będzie skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania na podstawie pkt 9.5.1 lit. m Procedury.**

**6.8.** Formularz Oferty składany przez System Zakupowy musi umożliwiać Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Nie dopuszcza się składania zaszyfrowanego Formularza Oferty i przekazywania Zamawiającemu po upływie terminu składania ofert hasła do jego otwarcia. Będzie to skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania zakupowego na podstawie pkt 9.5.1 lit. m Procedury.

**6.9.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

**6.10.** Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę handlową jego przedsiębiorstwa. Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w Sekcji Systemu Zakupowego „Dokumenty” w katalogu „Dokument niejawną (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt. 4.3.4 „Szczegółowej instrukcji korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia.

**Uwaga: Wykonawca nie może zastrzec poufności ceny Oferty.**

**6.11.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.

**6.12.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania Ofert wycofać Ofertę.

**6.13.** Wycofanie oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 „Szczegółowej instrukcji korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.

## 7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA O ZAKUPIE I SWZ

**7.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zakupie i SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na zapytanie

w przypadku, gdy wpłynie ono na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego.

- 7.2.** Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający może opublikować treść odpowiedzi za pośrednictwem Systemu Zakupowego bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnosi o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.
- 7.3.** Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Systemu Zakupowego. Ewentualną korespondencję kierowaną do Zamawiającego drogą elektroniczną należy przysyłać na adres/-y osób wymienionych w **punkcie 9 SWZ**.
- 7.4.** Zamawiający może dokonywać w toku postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.

## 8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 8.1.** Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.
- 8.2.** Cena Oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i uwzględniać wszystkie opłaty, podatki i świadczenia Wykonawcy konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego, terminowego wykonania przedmiotu Zakupu nawet, gdy obowiązek wykonania świadczenia nie wynika wprost z dokumentów Postępowania zakupowego lub innych dokumentów leżących u podstaw Umowy.
- 8.3.** Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji (wykonania) Zakupu, z zastrzeżeniem warunków wynikających z Umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.
- 8.4.** Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowitej ceny netto za realizację przedmiotu Zakupu w Formularzu Oferty, stanowiącym **Załącznik nr 3 do SWZ** oraz w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowego.
- 8.5.** Całkowita cena netto podana przez Wykonawcę w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowym musi być zgodna z całkowitą ceną netto podaną w Formularzu Oferty, stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ**. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami podanymi w ustrukturyzowanym formularzu Systemu Zakupowego a Formularzu Oferty, wiążące są ceny podane w Formularzu Oferty sporządzonej wg **Załącznika nr 3 do SWZ**.
- 8.6.** Cena (wartość) musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
- 8.7.** Ceny (wartości) zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8.8.** Jeżeli została złożona Oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

## 9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 9.1.** W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
- 9.1.1. Za pośrednictwem Systemu Zakupowego [HTTPS://SWPP2.GKPGE.PL](https://swpp2.gkpge.pl) lub
- 9.1.2. Drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 9.2. SWZ wyłącznie w zakresie wskazanym w pkt. 7.3. SWZ.
- 9.2.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 9.2.1. **Tomasz Sadza, Wydział Zakupów Oddziału Skarżysko-Kamienna PGE Dystrybucja S.A., tel.: (41) 25 26 456 (w godz. 8:00-14:00), e-mail: [tomasz.sadza@pgedystrybucja.pl](mailto:tomasz.sadza@pgedystrybucja.pl)**
- 9.2.2. Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z innymi osobami poza wskazanymi do kontaktu powyżej.
- 9.3. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania.**



## 10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 10.1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego dostępnego pod adresem: [HTTPS://SWPP2.GKPGE.PL](https://swpp2.gkpge.pl)
- 10.2. W dniu opublikowania postępowania termin składania ofert został wyznaczony do dnia **5 maja 2026 r. godz. 9:00**
- 10.3. W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania ofert będzie podany w Systemie Zakupowym.
- 10.4. UWAGA: Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na serwer, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie wyznaczonego terminu składania ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty. **Dlatego, mając w szczególności na uwadze możliwość wystąpienia ewentualnych nieprzewidzianych utrudnień technicznych po stronie Wykonawcy lub związanych z działaniem Systemu Zakupowego, Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**
- 10.5. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

## 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Termin związania ofertą wynosi **45** dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
- 11.2. Jeżeli termin związania ofertą okaże się niewystarczający, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie.
- 11.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, jeżeli było ono wymagane, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 11.4. Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą oraz okres ważności wadium z własnej inicjatywy.

## 12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT

- 12.1. Z zastrzeżeniem postanowień pkt. 1.3.5. SWZ, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która nie podlega odrzuceniu i zawiera najniższą cenę - kryterium oceny ofert: cena netto (waga 100%).
- 12.2. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

## 13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 13.1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 % całkowitej ceny ofertowej brutto**.
- 13.2. Zabezpieczenie musi być wniesione w całości przed podpisaniem Umowy.
- 13.3. Zabezpieczenie może być wniesione w formie pieniężnej (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Pekao S.A. nr 44 1240 4416 1111 0000 4960 2706 z adnotacją: ZABEZPIECZENIE NA - PBW Budowy GPZ Radom Wincentów nr postępowania: POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026**

w poręczeniach bankowych, w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych.

- 13.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, przekazane w innej formie niż pieniężna, powinno zawierać zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do płatności na pierwsze żądanie Zamawiającego. Poręczenie lub gwarancja powinno być udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie, na cały okres realizacji umowy oraz wskazywać termin, w jakim dokonana zostanie wypłata. Termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania zapłaty.
- 13.5. W przypadku Konsorcjum, zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione przez dowolnego członka/członków Konsorcjum. Z dokumentu powinno wynikać, w imieniu których Wykonawców zabezpieczenie jest wnoszone.

- 13.6.** Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zasady zwrotu zabezpieczenia określa Procedura Zakupów PGE Dystrybucja S.A. oraz Projekt Umowy stanowiący **Załącznik nr 5 do SWZ**.

#### 14. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

- 14.1.** Z Wykonawcą, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, Zamawiający podpisze Umowę według wzoru określonego w **Załączniku nr 5 do SWZ**, na warunkach określonych w niniejszym Postępowaniu.
- 14.2.** Umowa, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 14.3.** Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do Oferty.
- 14.4.** **Wykonawca w ciągu 3 dni od daty ogłoszenia** o wyniku postępowania w strefie publicznej Systemu SWPP2 **zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dane i dokumenty do zawarcia Umowy**.
- 14.5.** **Wykonawca zobowiązany jest podpisać Umowę w terminie nie dłuższym niż 10 dni od daty ogłoszenia o wyniku postępowania w strefie publicznej Systemu SWPP2**. Niedotrzymanie tego terminu, potraktowane zostanie jako uchylanie się od zawarcia umowy oraz uprawnia do zatrzymania wadium.

#### 15. DODATKOWE INFORMACJE

- 15.1.** Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Umowy z Wykonawcą.
- 15.2.** W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 15.3.** Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w tym również po wyborze najkorzystniejszej Oferty, bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy, w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.
- 15.4.** W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie postanowienia Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 15.5.** Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy podmiotom współpracującym z Zamawiającym.
- 15.6.** Zamawiający informuje, że do zapłaty za zobowiązania stosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
- 15.7.** Wykonawca zapewnia, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową umową – **dotyczy usług**.
- 15.8.** W przypadku kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych- **zgodnie z Załącznikiem nr 12 do SWZ**.
- 15.9.** Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.

#### 16. AUKCJA ELEKTRONICZNA/NEGOCJACJE HANDLOWE

- 16.1.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych, zgodnie z pkt. 9.6.3 – 9.6.5 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A..
- 16.2.** Zamawiający nie przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej
- 16.3.** Wykonawca potwierdza wynegocjowane warunki w Systemie Zakupowym. Wykonawcy uczestniczący w negocjacjach handlowych zobowiązani są potwierdzić wylicytowane warunki (ofertę złożoną w

negocjacjach handlowych) składając poprzez system zakupowy, Formularz ofertowy po negocjacjach handlowych (Załącznik nr 3).

- 16.4.** Wszystkie inne wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną, składając poprzez system zakupowy (zakładka PYTANIA/ODPOWIEDZI), np. oświadczenie.
- 16.5.** Po zamknięciu/zakończeniu negocjacji handlowych Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w Ogłoszeniu o Zakupie lub SWZ, z uwzględnieniem wyników negocjacji handlowych.

## 17. SYSTEM ZAKUPOWY

- 17.1.** Zamawiający informuje, że postępowanie zakupowe będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego.
- 17.2.** Składanie ofert w postępowaniach zakupowych wymaga posiadania konta w Systemie Zakupowym. Rejestracja konta i logowanie dostępne są pod adresem: [HTTPS://SWPP2.GKPGE.PL/](https://swpp2.gkpge.pl/). **Zainteresowanych udziałem w Postępowaniu zakupowym (w tym wszystkich Wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę wspólnie) prosimy o dokonanie rejestracji bez zbędnej zwłoki ponieważ proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni roboczych.**
- 17.3.** Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: [HTTPS://PGEDYSTRYBUCJA.PL/PRZETARGI](https://pgedystrybucja.pl/przetargi), w dokumencie pn. „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 17.4.** Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie wniosków, ofert i zadawanie pytań w postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmiany oferty lub wniosku, wycofania oferty lub wniosku złożenia pytań do postępowania.
- 17.5.** Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego. Moment złożenia oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania, tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniu przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. Dokładną datę i godzinę złożenia Wniosku, Oferty można sprawdzić po wygenerowaniu raportu ze złożonego Wniosku, Oferty. W tym celu należy w sekcji „Akcje” wybrać opcje „Wygeneruj raport”.
- 17.6.** Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określonym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 17.7.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: [HTTPS://PGEDYSTRYBUCJA.PL/PRZETARGI](https://pgedystrybucja.pl/przetargi), w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 17.8.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców” dostępnym w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: [HTTPS://PGEDYSTRYBUCJA.PL/PRZETARGI](https://pgedystrybucja.pl/przetargi).
- 17.9.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu wynosi 150 MB. Dopuszczalne rozszerzenia plików zamieszczanych w Systemie Zakupowym: xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, url, ods, cpg, dbf, prj, qmd, shp, odt, xls, ppt, html. Zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.
- 17.10.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do systemu przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 17.11.** System po upływie terminu składania ofert nie dopuści możliwości złożenia oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
- 17.12.** Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:  
**Infolinia: +48 22 576 87 87**

**e-mail:** [HELPDESK.ZAKUPY@GKPGE.PL](mailto:HELPDESK.ZAKUPY@GKPGE.PL)

**formularz kontaktowy:** [HTTPS://SWPP2.GKPGE.PL/APP/HELPDESK/FORM](https://swpp2.gkpge.pl/app/helpdesk/form)

**Godziny pracy:** Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

**Zakres wsparcia:** [HTTPS://PGEDYSTRYBUCJA.PL/PRZETARGI](https://pgedystrybucja.pl/przetargi)

**UWAGA!** Sekretarz Komisji przetargowej nie udziela instrukcji/wskazówek dotyczących obsługi Systemu Zakupowego. Wsparcie w tym zakresie świadczone jest wyłącznie poprzez Help Desk.

## 18. ZAŁĄCZNIKI

**18.1.** Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:

**Załącznik nr 1** – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zakupu

**Załącznik nr 2** – Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia, opis sposobu oceny, elementy składowe oferty

**Załącznik nr 3** – Formularz Oferty (wzór)

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (wzór)

**Załącznik nr 5** – Projekt Umowy zakupowej

**Załącznik nr 6** – Wzór umowy przetwarzania danych osobowych [jeśli dotyczy]

**Załącznik nr 7** – Wykaz wykonanych zamówień (wzór) [jeśli dotyczy]

**Załącznik nr 8** – Wykaz osób (wzór) [jeśli dotyczy]

~~**Załącznik nr 9** – Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów (wzór) [jeśli dotyczy]~~

~~**Załącznik nr 10** – Wykaz osób ze strony wykonawcy mających dostęp do informacji, o których mowa w §15 umowy~~

**Załącznik nr 11** – Zobowiązanie wykonawcy do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa

**Załącznik nr 12** – Ankieta weryfikacji Wykonawcy w zakresie zapewnienia gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych

## **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia jest dostępny w Systemie zakupowym w osobnym pliku.**

## **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, OPIS SPOSOBU OCENY, ELEMENTY SKŁADOWE OFERTY**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia są dostępne w Systemie zakupowym w osobnym pliku**

## ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ - FORMULARZ OFERTY

<b><u>Wykonawca</u></b>  ..... ..... Nazwa i adres
--

<b><u>Zamawiający</u></b>  <b>PGE Dystrybucja S.A.</b> w imieniu i na rzecz której działa: <b>Dystrybucja S.A. Oddział</b> <b>Skarżysko-Kamienna</b> <b>Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51</b> <b>26-110 Skarżysko-Kamienna</b>
--

### OFERTA

Dotyczy postępowania zakupowego nr **POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**

#### I. WYKONAWCA składający Ofertę:

	Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON
<b>Wykonawca<sup>1</sup></b>	
<b>NIP i REGON</b>	NIP: REGON:
	Nazwa i adres uczestnika konsorcjum, NIP, REGON
<b>Wykonawca<sup>2</sup></b>	
<b>NIP i REGON</b>	NIP: REGON:

#### OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM w sprawie niniejszej Oferty:

Imię i nazwisko	
Firma i adres	
Telefon	
e-mail	

#### ~~OSOBA UPRAWNIONA DO UDZIAŁU W AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:~~ [jeśli dotyczy]

Imię i nazwisko	
Firma i adres	
Telefon	
e-mail	

#### II. CENA OFERTY:

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie składających Ofertę należy wpisać wszystkich Wykonawców, w przypadku konsorcjum należy wskazać również Lidera

<sup>2</sup> W przypadku konsorcjum należy wpisać wszystkich członków konsorcjum - Wykonawców



## PBW Budowy GPZ Radom Wincentów:

cena netto ..... zł (słownie .....)  
wartość podatku VAT ..... zł, według stawki ..... %  
cenę brutto ..... zł (słownie .....),

### III. OŚWIADCZENIE I INFORMACJE:

My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, co następuje:

- Spełniamy warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 1.2 Załącznika nr 2 do SWZ, jeśli Zamawiający wskazał takie warunki. W zakresie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej **zamierzamy/nie zamierzamy<sup>3</sup> polegać na potencjale następującego podmiotu udostępniającego zasoby**, tj. .... Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów przekazujemy w załączeniu. Na potwierdzenie składamy oświadczenie – zgodnie z **Załącznikiem nr 9 do SWZ**.
- Oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 1.1. Załącznika nr 2 do SWZ.  
Ponadto, Oświadczenie/a o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt. 1.1. ppkt 1)-4) Załącznika nr 2 do SWZ (zgodnie z pkt. 9.4.3.1-9.4.3.4 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A.) składamy w odrębnym oświadczeniu zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ, które przekazujemy w załączeniu.
- Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej Oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ.
- Oświadczamy, iż przyjmując do realizacji w/w zadanie, stanowi tajemnicę przedsiębiorcy PGE Dystrybucja S.A. - zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów, z którymi się zapoznałem w związku z wykonywaniem zadań i informacji w udostępnianych dokumentach, w tym zobowiązuję się nie ujawniać tych informacji innym osobom lub podmiotom nieuprawnionym bez uprzedniej pisemnej zgody PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna, bez ograniczeń czasowych.
- Podane elementy ceny obejmują przedmiot i zakres zamówienia zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik do SWZ, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia wpływające na wysokość ceny.
- Oświadczamy, że niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania przez nas zakresu przedmiotu Zamówienia nie jest podstawą do żądania zmiany ceny
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. oraz w Dobrych praktykach zakupowych PGE Dystrybucja S.A.** w/w dokumenty dostępne na stronie: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi> oraz:
  - Instrukcje organizacji bezpiecznej pracy w sieci dystrybucyjnej;
  - Wytycznych do budowy systemów elektroenergetycznych rekomendowanych w PGE Dystrybucja S.A.;

w/w dokumenty dostępne na stronie: <https://pgedystrybucja.pl/strefa-klienta/przydatne-dokumenty>

**W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że w swojej działalności będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów. Oświadczamy, że dołożymy należytej staranności, aby nasi pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będziemy świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.**

8. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania Zakupu.

9. Oświadczamy, że<sup>4</sup> [jeśli dotyczy, w przypadku dopuszczenia podwykonawstwa]:

☐ Przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;

☐ Powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy
-----	----------------------------	---

<sup>3</sup> Wskazać właściwe. Brak wskazania będzie rozumiane jako brak polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby

<sup>4</sup> Zaznaczyć właściwe. Niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że zamówienie w całości realizowane jest samodzielnie przez Wykonawcę składającego oświadczenia.


**10. Wybór naszej Oferty<sup>5</sup>**

- ☐ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
- ☐ będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie: .....

**11. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez okres wskazany w pkt 11.1. SWZ.**

**12. Oświadczamy, że załączone dokumenty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych w plikach złożonych w katalogu „Dokument niejawny (tajemnica przedsiębiorstwa)”. Pliki te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji).<sup>6</sup>**

**13. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty przedstawiają stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 Kodeksu Karnego).**

**14. Wadium o wartości 20 000,00 zł zostało wniesione w formie .....**

**15. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, który występuje w/w postępowaniu jako osoba prowadząca indywidualną działalność gospodarczą**

**Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy lub rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej, wskazany w umowie lub na fakturze jest / nie jest<sup>7</sup> rachunkiem, dla którego prowadzony jest rachunek VAT, przeznaczony do przyjmowania i dokonywania płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018r poz. 2174 z późn. zm.).**

Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do dostarczenia nowego oświadczenia w przypadku zmiany stanu faktycznego.

Złożenie nowego oświadczenia nie powoduje konieczności zmiany umowy w formie aneksu i skuteczne jest z chwilą dostarczenia nowego oświadczenia Zamawiającemu”

**16. Zobowiązujemy się, że wypełnimy ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową umową.**

**17. W przypadku, gdy realizowane przez Wykonawcę zamówienie będzie wymagało powierzenia przez PGE Dystrybucja S.A. danych osobowych do przetwarzania, zobowiązujemy się do przyjęcia wszystkich obowiązków wynikających z art. 28 RODO, przedstawimy wypełnioną Ankietę dla Przetwarzającego i zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.**

**17.1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym postępowaniu.<sup>8</sup>**

**17.2. Oświadczamy, że zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO mających zastosowanie i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Jednocześnie oświadczamy, że:**

<sup>5</sup> Właściwe zakreślić. Brak zakreślenia będzie rozumiany jako brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

<sup>6</sup> Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane.

<sup>7</sup> Niewłaściwe skreślić

<sup>8</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

- a. Znanе są nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO, które zobowiązujemy się wykonywać jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych lub jako administrator danych osobowych.
  - b. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osób fizycznych zamieszczoną na stronie internetowej:  
[HTTPS://PGEDYSTRYBUCJA.PL/PRZETARG](https://pgedystrybucja.pl/przetarg)
  - c. wypełniliśmy obowiązki wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych (w szczególności RODO), w tym obowiązki informacyjne, w stosunku do osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym postępowaniu. Spełniliśmy w imieniu Zamawiającego wobec tych osób obowiązek informacyjny Zamawiającego z art. 14 RODO, zgodnie z klauzulą informacyjną Zamawiającego zamieszczoną na stronie internetowej:  
[HTTPS://PGEDYSTRYBUCJA.PL/PRZETARG](https://pgedystrybucja.pl/przetarg)
  - d. w przypadku zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania, jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych (Zamawiającego), zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.
- 18.** Wykonawca oświadcza, że na chwilę składania oferty **posiada/nie posiada**<sup>9</sup> status Dużego przedsiębiorcy  
w rozumieniu Załącznika nr I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z dnia 26 czerwca 2014 r., str. 1, ze zm.). W przypadku zmiany status przedsiębiorcy, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty zmiany na piśmie poinformować Zamawiającego o tym fakcie w formie oświadczenia
- 19.** W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję się dostarczyć w terminie 7 dni od daty ogłoszenia o wyniku postępowania (ukazania się informacji o wyniku postępowania zakupowego w Systemie Zakupowym), Zamawiającemu niezbędne dane i dokumenty do zawarcia umowy (zgodnie z pkt. 14.4. SWZ)
- 20.** Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem zakupowym.
- 21.** Do niniejszej oferty są dołączone następujące załączniki:  
Załącznik nr 1 - .....  
Załącznik nr 2 - .....

.....  
*Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

---

<sup>9</sup> Niewłaściwe skreślić

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ - OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE PRZESŁANEK WSKAZANYCH W PRZEPISACH USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ ROZPORZĄDZENIA (UE) 2022/576 Z DNIA 8 KWIETNIA 2022 R**

**Wykonawca**

.....

.....

*Nazwa i adres*

**Zamawiający**

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**Dystrybucja S.A. Oddział**  
**Skarżysko-Kamienna**  
**Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51**  
**26-110 Skarżysko-Kamienna**

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA  
NA PODSTAWIE PRZESŁANEK WSKAZANYCH W PRZEPISACH USTAWY O SZCZEGÓLNYCH  
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ  
ROZPORZĄDZENIA (UE) 2022/576 Z DNIA 8 KWIETNIA 2022 R.**

Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

My niżej podpisani, przystępując do postępowania zakupowego nr : **POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**,

niniejszym oświadczamy<sup>10</sup>, co następuje\*:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.<sup>11</sup>
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).<sup>12</sup>

<sup>10</sup> W przypadku, gdy oświadczenia podpisywane będą przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie braku podstaw do wykluczenia

<sup>11</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>12</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie Ustawy PZP wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ..... (podać pełną nazwę/ firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH/ DOKUMENTÓW REJESTROWYCH/DOKUMENTÓW OKREŚLAJĄCYCH BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH WYKONAWCY:**

Wskazuję następujące dokumenty rejestrowe/dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych/podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków dokumentów:

1) .....

(wskazać dokumenty rejestrowe/podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych/podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

#### **ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ - PROJEKT UMOWY ZAKUPOWEJ**

**UWAGA:** Projektowane postanowienia umowy umieszczono w Systemie Zakupowym w osobnym pliku.

#### **ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ WZÓR UMOWY POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH - jeśli dotyczy**

**UWAGA:** Wzór Umowy powierzenia przetwarzania Danych Osobowych umieszczono w Systemie Zakupowym w osobnym pliku.



## ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ- WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

### Wykonawca

.....  
.....  
Nazwa i adres

### Zamawiający

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**Dystrybucja S.A. Oddział**  
**Skarżysko-Kamienna**  
**Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51**  
**26-110 Skarżysko-Kamienna**

### WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Składając Ofertę w postępowaniu zakupowym nr : **POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**, oświadczamy, że w okresie ostatnich **3 lat** przed upływem terminu składania Ofert wykonaliśmy następujące zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Zakres rzeczowy zamówienia	Wartość zrealizowanych zamówień	Termin realizacji zamówienia		Nazwa Odbiorcy (wraz z adresem i nr telefonu)
				Data Rozpoczęcia	Data zakończenia	

UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości wykazywanych zamówień

Do niniejszego wykazu dołączamy dowody potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....  
Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ - WYKAZ OSÓB

### Wykonawca

.....  
.....  
Nazwa i adres

### Zamawiający

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**Dystrybucja S.A. Oddział**  
**Skarżysko-Kamienna**  
**Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51**  
**26-110 Skarżysko-Kamienna**

### WYKAZ OSÓB

Składając Ofertę w postępowaniu zakupowym nr: **POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów**, **oświadczamy**, że dysponujemy następującymi osobami zdolnymi do realizacji zadania zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu:

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w procesie budowlanym	Numer, rodzaj, zakres i nazwa podmiotu wydającego uprawnienia/licencję	Data ważności dokumentu	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami	
						dysponowanie pośrednie <sup>13</sup>	dysponowanie bezpośrednie <sup>14</sup>
						należy wskazać formę współpracy, np. umowa zlecenia, umowa o dzieło	należy wskazać formę współpracy, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło
Osoby posiadające ..... [wskazać kwalifikacje / uprawnienia / doświadczenie]							

UWAGA: Należy dostosować ilość wierszy do ilości wymaganych osób

W przypadku, gdy Wykonawca będzie samodzielnie świadczył usługi – należy wpisać dane Wykonawcy

Jednocześnie oświadczam/y niniejszym, iż osoby które zostaną skierowane do realizacji zamówienia:

- zostaną poinformowane o wymogach dotyczących sposobu realizacji Umowy,
- zostaną poinformowane o przetwarzaniu ich danych osobowych przez PGE Dystrybucja S.A.

*oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

<sup>13</sup> Pod pojęciem „*dysponowania pośredniego*” należy rozumieć powoływanie się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami, na czas realizacji zamówienia w celu wykonania pracy związanej z wykonaniem tego Zakupu, np. oddelegują pracownika.

<sup>14</sup> Pod pojęciem „*dysponowania bezpośredniego*” należy rozumieć przypadek, gdy tytułem prawnym do powoływania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą, a osobą (osobami), na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje, przy czym bez znaczenia jest tutaj charakter prawny takiego stosunku.

## ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ - ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

### Wykonawca

.....  
.....  
Nazwa i adres

### Zamawiający

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**Dystrybucja S.A. Oddział**  
**-Skarżysko-Kamienna**  
**Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51**  
**26-110 Skarżysko-Kamienna**

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Dotyczy postępowania zakupowego nr : **POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **PBW-Budowy GPZ Radom-Wincentów**

#### Działając w imieniu:

Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	NIP/REGON

**Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy ..... (nazwa Wykonawcy) do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji przedmiotowego Zakupu w zakresie:

Warunek na spełnienie którego Podmiot udostępnia zasoby	Rodzaj zasobu (jeśli dotyczy) [wskazać właściwe]	Zakres udostępnianych zasobów	Sposób udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu Zakupu	Czy zasoby są udostępniane na cały okres realizacji Zakupu/Umowy (TAK/NIE <sup>15</sup> ) Okres udostępnienia zasobów	Udział oraz zakres Podmiotu udostępniającego zasoby w realizacji Usług (jeśli dotyczy)
Sytuacja ekonomiczna lub finansowa	Polisa OC				
Zdolność techniczna lub zawodowa	Wykształcenie/kwalifikacje zawodowe				
	Doświadczenie				
	Potencjał osobowy				
	Potencjał techniczny				

Ponadto **OŚWIADCZAMY**, że upoważniamy również rzeczzonego Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wystawionych na rzecz naszego Podmiotu, przedkładanych w ramach przedmiotowego Postępowania w celu wykazania braku istnienia wobec nas podstaw wykluczenia oraz

<sup>15</sup> Jeśli NIE - prosimy wskazać okres/etap realizacji zamówienia/umowy w sprawie zamówienia na jaki będą udostępnione zasoby

~~spełniania przez ww. Wykonawcę warunków udziału w niniejszym Postępowaniu zakupowym (w tym do udzielania dalszych pełnomocnictw w ww. zakresie)<sup>16</sup>.~~

~~Uwaga: Prosimy nie modyfikować pól tabeli oznaczonych kolorem szarym. Podmiot trzeci uzupełnia jedynie te pola (wiersze tabeli), w odniesieniu do których udostępnia zasoby. Pozostałe wiersze należy przekreślić, pozostawić puste lub usunąć.~~

---

~~Data i podpis osoby/osób umocowanej(ych) do złożenia  
podpisu **w imieniu Podmiotu udostępniającego**  
**zasoby**~~

---

<sup>16</sup> Niepotrzebne skreślić

**ZALĄCZNIK NR 10 DO SWZ - WYKAZ OSÓB ZE STRONY WYKONAWCY MAJĄCYCH DOSTĘP DO INFORMACJI, O KTÓRYCH MOWA W §15 UMOWY**

**Wykonawca**

.....  
.....  
Nazwa i adres

**Zamawiający**

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**Dystrybucja S.A. Oddział**  
**- Skarżysko-Kamienna**  
**Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51**  
**26-110 Skarżysko-Kamienna**

L.p.	Imię i nazwisko
<del>1.</del>	
<del>2.</del>	
<del>3.</del>	
<del>4.</del>	
<del>5.</del>	
<del>6.</del>	
<del>7.</del>	
<del>8.</del>	
<del>9.</del>	
<del>10.</del>	
<del>11.</del>	
<del>12.</del>	

**Uwaga:**

**Do wyżej wymienionego wykazu należy dołączyć „Zobowiązanie do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa” stanowiące załącznik nr 12 do SWZ (zobowiązanie składa każda osoba wskazana w wykazie)**

.....  
Data i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli  
.....  
w imieniu Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SWZ - ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZACHOWANIA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA**

**Wykonawca**

.....  
.....  
*Nazwa i adres*

**Zamawiający**

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**Dystrybucja S.A. Oddział**  
**Skarżysko-Kamienna**  
**Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51**  
**26-110 Skarżysko-Kamienna**

Przyjmując, iż postępowanie na realizację zadania: **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów** stanowi tajemnicę przedsiębiorcy PGE Dystrybucja S.A. - zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów, z którymi się zapoznałem w związku z wykonywaniem zadań i informacji w udostępnianych dokumentach, w tym zobowiązuję się nie ujawniać tych informacji innym osobom lub podmiotom nieuprawnionym bez uprzedniej pisemnej zgody PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna, bez ograniczeń czasowych.

....., dn. ....

*Data i podpis osoby składającej zobowiązanie*



**ZAŁĄCZNIK NR 12 DO SWZ - ANKIETA WERYFIKACJI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA GWARANCJI BEZPIECZEŃSTWA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Wykonawca**

.....  
.....  
Nazwa i adres

**Zamawiający**

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**Dystrybucja S.A. Oddział**  
**Skarżysko-Kamienna**  
**Al. Marszałka J. Piłsudskiego 51**  
**26-110 Skarżysko-Kamienna**

**ANKIETA WERYFIKACJI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA GWARANCJI  
BEZPIECZEŃSTWA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

W związku z Ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu zakupowym nr: **POST/DYS/OSK/GZ/01204/2026** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. **PBW Budowy GPZ Radom Wincentów** poniżej wskazujemy informacje dotyczące zapewnienia gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych:

Lp.	Wymagany przez Zamawiającego zakres informacji / Informacje Wykonawcy (podmiotu przetwarzającego dane osobowe)
1	Pełna nazwa podmiotu przetwarzającego dane osobowe: ...
2	Adres siedziby podmiotu przetwarzającego - prosimy o podanie adresu siedziby z CEIDG lub KRS: ...
3	Prosimy o podanie krótkiego opisu charakterystyki prowadzonej działalności przez podmiot przetwarzający - w kilku zdaniach: ...
4	Czy podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych? Prosimy o wskazanie danych teleadresowych (telefon, email): ...
5	Czy podmiot przetwarzający prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania zawierający wszystkie informacje wskazane w art. 30 RODO?*
6	Czy podmiot przetwarzający opracował polityki/procedury w zakresie ochrony danych osobowych?*
7	Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego zostali przeszkoleni w zakresie ochrony danych osobowych oraz czy posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych? ...
8	Czy pracownicy podmiotu zostali zobowiązani do zachowania poufności przetwarzanych danych osobowych? ...
9	Czy podmiot przetwarzający zastosował środki kontroli fizycznej lub technicznej dostępu do budynków własnych/wynajmowanych lub wynajmowanej powierzchni w celu minimalizacji ryzyka utraty danych osobowych? ...
10	Czy podmiot przetwarzający korzysta wyłącznie z licencjonowanych programów/systemów teleinformatycznych? ...

Lp.	Wymagany przez Zmawiającego zakres informacji / Informacje Wykonawcy (podmiotu przetwarzającego dane osobowe)
11	W jaki sposób przechowywane są dane osobowe w formie papierowej i/lub w formie elektronicznej u podmiotu przetwarzającego? Czy posiadają Państwo meble (kontenery/ komody/szafy) zamykane na zamki lub inne formy zabezpieczenia? Czy systemy teleinformatyczne oraz sprzęt komputerowy wymaga logowania loginami przypisanymi imiennie do poszczególnych pracowników? ...
12	Czy podmiot przetwarzający tworzy kopie zapasowe dla systemów teleinformatycznych? ...
13	Czy podmiot przetwarzający umożliwia realizację prawa jednostki zgodnie z RODO? ...
14	W jaki sposób postępuje podmiot przetwarzając w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych? Czy naruszenie zgłaszane jest do Urzędu Ochrony Danych oraz/lub administratora danych (Zamawiającego)? ...
15	Prosimy o wskazanie danych osoby wypełniającej ankietę (imię, nazwisko, stanowisko, telefon, adres email): ...

\*Zamawiający może zażądać przedstawienia ww. dokumentów.

.....  
Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy